

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
(УНУ)**

ПРОЄКТ

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ»**

**Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю І10 Соціальна робота та консультування
галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення
Освітня кваліфікація: бакалавр з соціальної роботи та консультування**

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
Голова Вченої ради

(протокол № ____ від _____ 2026 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 01 вересня 2026р.
Ректор _____
(наказ № _____ від _____ 2026 р.)

Умань 2026 р.

ПЕРЕДМОВА (ПРЕАМБУЛА)

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні, наукові та методичні вимоги у підготовці здобувачів першого рівня вищої освіти (бакалавр) за спеціальністю І10 Соціальна робота та консультування у галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення.

Освітньо-професійна програма заснована на компетентнісному підході підготовки здобувачів першого рівня вищої освіти (бакалавр) за спеціальністю І10 Соціальна робота та консультування у галузі І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення.

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю І10 Соціальна робота та консультування розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти».

Освітньо-професійна програма спеціальності І10 Соціальна робота та консультування розроблена робочою (проектною) групою у складі:

№ п/п	ПІБ	Посада	Науковий ступінь, вчене звання	
НПП				
1.	Коротєєв Микола Анатолійович (гарант)	доцент кафедри підприємництва та бізнес- технологій УНУ	кандидат економічних наук, доцент	
2.	Соколюк Сергій Юрійович	завідувач кафедри підприємництва та бізнес- технологій УНУ	доктор економічних наук, професор	
3.	Прокопчук Олена Тодорівна	завідувач кафедри фінансів, банківської справи та страхування УНУ	доктор економічних наук, професор	
4.	Жарун Олена Володимирівна	доцент кафедри підприємництва та бізнес- технологій УНУ	кандидат економічних наук, доцент	
Залучені стейхолдери				
№ п/п	ПІБ	До якої групи стейхолдерів належить (здобувач вищої освіти, випускник, роботодавець тощо)	Науковий ступінь, вчене звання (за наявності)	
1.	Ярошевич Олег Якович	Начальник Управління праці та соціального захисту населення Уманської райдержадміністрації		
2.	Дунаєвська Інна Василівна	Завідувач сектору з питань інформаційної політики відділу комунікативно-		

		функціонального забезпечення Територіального центру соціального обслуговування Гайворонської міської ради Кіровоградської області		
3.	Савенко Артем Юрійович	Директор Уманської філії Черкаського обласного центру зайнятості		
4.	Проценко Аліна Сергіївна	здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти		

Програма погоджена та/або затверджена: на засіданні кафедри підприємництва та бізнес-технологій (протокол № ____ від _____ 2026 р.), Вченою радою факультету економіки і підприємництва (протокол № ____ від _____ 2026 р.), схвалена Науково-методичною радою УНУ (протокол № ____ від _____ 2026 р.).

**1. Профіль освітньої програми зі спеціальності
І10 Соціальна робота та консультування**

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу освіти та структурного підрозділу	Уманський національний університет Факультет економіки і підприємництва Кафедра підприємництва і бізнес-технологій
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр Освітня кваліфікація: бакалавр з соціальної роботи та консультування.
Офіційна назва освітньої програми	Соціальне забезпечення Social welfare
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС
Форма здобуття освіти	Денна – 3 роки і 10 місяців, заочна – 3 роки і 10 місяців.
Наявність акредитації	-
Цикл/рівень	FQ-EHEA – перший цикл, QF-LLL – 6 рівень, НРК України – 6 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта, диплом молодшого спеціаліста / молодшого фахового бакалавра, диплом молодшого бакалавра
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	3 роки 10 місяців
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://ects.udau.edu.ua/
2 – Мета та цілі освітньої програми	
Програма, розроблена відповідно до місії та стратегії університету, спрямована на формування особистості фахівця, здатного розв'язувати складні спеціалізовані задачі та прикладні проблеми соціального забезпечення або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.	

3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область	I Охорона здоров'я та соціальне забезпечення I10 Соціальна робота та консультування Об'єкт вивчення: система суспільно-економічних заходів, спрямованих на матеріальне забезпечення населення від соціальних ризиків. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та прикладні проблеми соціального забезпечення або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. Теоретичний зміст предметної області: поняття, принципи, закономірності, концепції, які формують професійну компетентність фахівця. Методи, методики та технології: загальнонаукові, соціально-економічні, організаційно-розпорядчі, правові, соціологічно-статистичні, психологічні, діагностичні, індивідуальний та груповий. Активні та пасивні методики соціального забезпечення, спеціальні соціальні технології як різновид тактико-оперативного впливу на соціальний об'єкт. Інструменти та обладнання: сучасні інформаційно-комунікативні технології, інформаційні ресурси, спеціальні програмні продукти та бази даних, які застосовуються у професійній діяльності.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма орієнтується на сучасні наукові дослідження в галузі соціального забезпечення; інноваційні технології соціальної роботи; організацію діяльності організацій та установ соціального забезпечення різних типів; забезпечення належного рівня якості соціальних послуг у закладах соціального забезпечення.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна освіта в предметній області. Спеціальна. Формування та розвиток професійної компетентності для здійснення діяльності у сфері соціального забезпечення з урахуванням сучасних вимог.
Особливості програми	Програма орієнтована на формування як загальних так і фахових компетентностей у сфері соціального забезпечення населення з врахуванням особливостей проведення адміністративної реформи України, розвитку процесів децентралізації та посилення ролі об'єднаних територіальних громад. Освітньо-професійна програма передбачає ґрунтовну практичну підготовку здобувачів вищої освіти в установах та організаціях які виконують функції соціального забезпечення населення України.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники можуть працювати у державних та приватних структурах (на різних посадах організаційно-управлінського та соціально-економічного профілю): За Національним класифікатором професій ДК 003:2010, може займати наступні посади: 2419.3 Державний соціальний інспектор; 1229.3 Головний державний соціальний інспектор; 2446.2 Соціальний аудитор; 2446.2 Соціальний працівник; 2446.2 Фахівець (з допомоги неблагополучним родинам, грошової допомоги дітям і т. ін.); 2446.2 Фахівець із соціальної допомоги вдома; 2446.2 Фахівець із соціальної роботи;

	2352 Інспектор з охорони дитинства; 2412.2 Експерт з соціальної відповідальності; 1466 Менеджер (управитель) із пенсійного недержавного страхування; 3460 Соціальний працівник (допоміжний персонал); 3460 Фахівець з вирішення конфліктів (побутова сфера); 3443 Інспектор з призначення пенсій; 3443 Інспектор з виплати пенсій; 3443 Інспектори з соціальної допомоги.
Подальше навчання	Продовження навчання для здобуття другого (магістерського) рівня. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер. Практичні заняття проводяться в малих групах, поширеними є кейс-метод, ситуаційні завдання, ділові ігри, підготовка презентацій з використання сучасних професійних програмних засобів. Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя. Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здійснюється через інформаційно-освітнє середовище Moodle.
Оцінювання	Поточне опитування, модульний тестовий контроль, презентація проектно-дослідних робіт, есе, звіти з практики, курсові роботи, контрольні роботи, розв'язування задач, виконання творчих завдань. Підсумковий контроль екзамен/залік (за сумою накопичених протягом вивчення дисципліни балів). Підсумкова атестація – публічний захист кваліфікаційної роботи та атестаційний екзамен.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної діяльності соціального забезпечення або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 4. Здатність планувати та управляти часом. ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово у професійній діяльності. ЗК 7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

	ЗК 9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 10. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК 11. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК 12. Здатність працювати в команді. ЗК 13. Здатність до міжособистісної взаємодії. ЗК 14. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК 15. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків. ЗК 16. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК 17. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	СК 1. Здатність аналізувати суспільні процеси пов'язані з соціальним розвитком держави; СК 2. Знання і розуміння нормативно-правової бази стосовно соціальної роботи та соціального забезпечення; СК 3. Здатність консультувати з питань соціального забезпечення різним групам населення, що опинилися у складних життєвих обставинах; СК 4. Здатність використовувати адміністративно-правові механізми призначення та контролю в системі соціального захисту населення; СК 5. Здатність до співпраці у міжнародному середовищі та розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці. СК 6. Вміння планування та звітності в системі соціального забезпечення населення; СК 7. Здатність здійснювати індивідуальні обрахунки адресної соціальної допомоги, послуги раннього втручання залежно від форми її надання, соціальної допомоги мало захищеним категоріям населення, призначення субсидій, допомоги по безробіттю; СК 8. Здатність використовувати методики інспекційних перевірок в системі соціального захисту населення; СК 9. Здатність до планування та реалізації заходів з проведення моніторингу і інспектування; СК 10. Здатність до планування та реалізації заходів з надання адресної соціальної допомоги; СК 11. Здатність оцінювання якості соціальних послуг; СК 12. Здатність до організації та управління процесами в соціальному забезпеченні; СК 13. Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів у професійній діяльності; СК 14. Здатність до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері; СК 15. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій-партнерів з соціальної допомоги для виконання завдань професійної діяльності; СК 16. Здатність до організації та управління процесами соціального забезпечення в територіальній громаді.
7 – Програмні результати навчання	
ПРН 1. Використовувати усну та письмову комунікацію українською мовою для здійснення професійної діяльності; ПРН 2. Ідентифікувати причинно-наслідкові зв'язки розвитку суспільства та прояви соціально-економічних проблем у різних категорій населення; ПРН 3. Застосовувати методи збору інформації: аналіз документів, опитування та спостереження; ПРН 4. Вміння застосовувати статистичну, методичну та нормативну базу системи соціального захисту населення;	

ПРН 5. Використовувати механізми призначення фінансової соціальної допомоги, пенсій;
 ПРН 6. Застосовувати базові знання про основи економічної допомоги об'єктам соціального захисту;
 ПРН 7. Використовувати базові знання про принципи державної соціальної політики та шляхи соціального забезпечення населення;
 ПРН 8. Застосовувати засоби соціально-правової політики в сфері соціального захисту, базові знання з юриспруденції та законодавства України в галузі соціального забезпечення;
 ПРН 9. Виявляти готовність до взаємодії з колегами по роботі, приймати управлінські рішення в організації роботи виконавців;
 ПРН 10. Визначати умови соціально-економічної підтримки різних категорій населення;
 ПРН 11. Визначати соціальні проблеми та потреби і причини їх виникнення, тенденції розвитку, наслідки, соціальний стан певних категорій населення;
 ПРН 12. Аналізувати ефективність соціально-економічної підтримки населення та здійснювати відповідну корекцію в межах компетентності;
 ПРН 13. Аналізувати та оцінювати рівень матеріально-економічного захисту різних категорій населення;
 ПРН 14. Визначати зміст співпраці з організаціями та установами з метою залучення їх до соціального захисту населення;
 ПРН 15. Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки;
 ПРН 16. Застосовувати нормативно-правову базу в захисті соціальних груп населення;
 ПРН 17. Пояснювати актуальні процеси у соціальній сфері та соціальному забезпеченні;
 ПРН 18. Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички у ході надання соціальної допомоги;
 ПРН 19. Ефективно працювати як індивідуально, так і у складі міждисциплінарної команди фахівців;
 ПРН 20. Демонструвати уміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей.
 ПРН 21. Використовувати базові знання з організації та управління процесами соціального забезпечення для покращення добробуту населення в територіальній громаді.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Процес навчання забезпечують провідні фахівці кафедр університету, які мають наукові ступені та вчені звання, а також висококваліфіковані спеціалісти. Науково-педагогічні працівники, що забезпечують викладання дисциплін: – мають відповідні до Ліцензійних умов досягнення у професійній діяльності; – за освітньою та/або професійною кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються. Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» забезпечується підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників.
Матеріально-технічне забезпечення	– навчальні корпуси; – гуртожитки; – тематичні кабінети; – спеціалізовані лабораторії; – комп'ютерні класи; – пункти харчування; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – мультимедійне обладнання; – спортивний зал, спортивні майданчики.
Інформаційне та навчально -	Навчальний процес забезпечується інформаційними та навчально-методичними ресурсами:

методичне забезпечення	– офіційний сайт УНУ: http://udau.edu.ua; – необмежений доступ до мережі Інтернет; – наукова бібліотека, читальні зали; – віртуальне навчальне середовище Moodle; – інституційний репозитарій – електронна база з понад 102 тис. записів; комп'ютерний зал на 25 місць автоматизованого пошуку; – корпоративна пошта; – навчальні і робочі плани; – графіки навчального процесу; – навчально-методичне забезпечення; – навчальні та робочі програми дисциплін; – методичні матеріали для самостійної роботи студентів з дисциплін; – програми практик; – методичні вказівки щодо виконання курсових проектів(робіт), дипломних проектів (робіт); Методичні матеріали постійно оновлюються та адаптуються до цілей освітньої програми.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність може здійснюватися відповідно до договорів Уманського національного університету і реалізовуватися здобувачами вищої освіти за освітньою програмою у закладах вищої (наукових установах) – партнерах Університету в межах України. Регламентується Положенням про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників УНУ та Положенням про порядок визнання результатів навчання в інших ЗВО в УНУ.
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність може реалізовуватися здобувачами вищої освіти за освітніми програмами відповідно до укладених договорів Уманського національного університету та договорів (Ерасмус+K1) у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах поза межами України.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	-

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практика, підготовка кваліфікаційної (дипломної) роботи (проекту))	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
1.1. Освітні компоненти гуманітарної, соціально-економічної та природничо-наукової підготовки			
ОК 1	Теорія та історія соціального забезпечення	6	Екзамен
ОК 2	Історія та культура України	4	Екзамен
ОК 3	Ділова українська мова	3	Залік
ОК 4	Іноземна мова	8	Залік
ОК 5	Вища математика	4	Екзамен
ОК 6	Соціальна філософія	4	Екзамен
ОК 7	Економічна теорія	6	Екзамен
ОК 8	Інформатика	6	Екзамен
ОК 9	Конфліктологія та професійна етика	4	Екзамен
ОК 10	Соціальна психологія	3	Залік
ОК 11	Основи наукових досліджень соціальної сфери	5	Екзамен
ОК 12	Фізичне виховання	8	Залік
ОК 13	Соціологія	4	Екзамен
Всього		65	
1.2. Освітні компоненти професійної та практичної підготовки			
ОК 14	Соціальна та демографічна статистика	4	Екзамен
ОК 15	Основи соціального забезпечення	4	Екзамен
ОК 16	Соціальне партнерство	4	Екзамен
ОК 17	Економіка праці і соціально-трудові відносини	9	Екзамен
ОК 18	Соціальна політика	4	Екзамен
ОК 19	Європейські соціальні студії: можливості для України	4	Залік
ОК 20	Правове регулювання соціального забезпечення	3	Залік
ОК 21	Соціальне страхування	3	Екзамен
ОК 22	Менеджмент соціального забезпечення	4	Екзамен
ОК 23	Основи економіки соціального забезпечення	4	Екзамен
ОК 24	Недержавне соціальне забезпечення	3	Залік
ОК 25	Пенсійне забезпечення	4	Екзамен
ОК 26	Політика зайнятості та ринок праці	4	Екзамен
ОК 27	Технології соціальної роботи та соціального забезпечення	4	Екзамен
ОК 28	Організація та планування процесів в соціальному забезпеченні	3	Екзамен
ОК 29	Основи соціально-економічного аналізу	3	Екзамен
ОК 30	Соціальне обслуговування населення	4	Екзамен
ОК 31	Соціально-економічний розвиток та соціальна безпека	4	Екзамен
ОК 32	Соціальна робота в громаді та місцеве самоврядування	4	Залік
ОК 33	Соціальне підприємництво та управління соціальними проєктами	3	Екзамен
ОК 34	Інформаційно-комунікаційне забезпечення соціальної	3	Екзамен

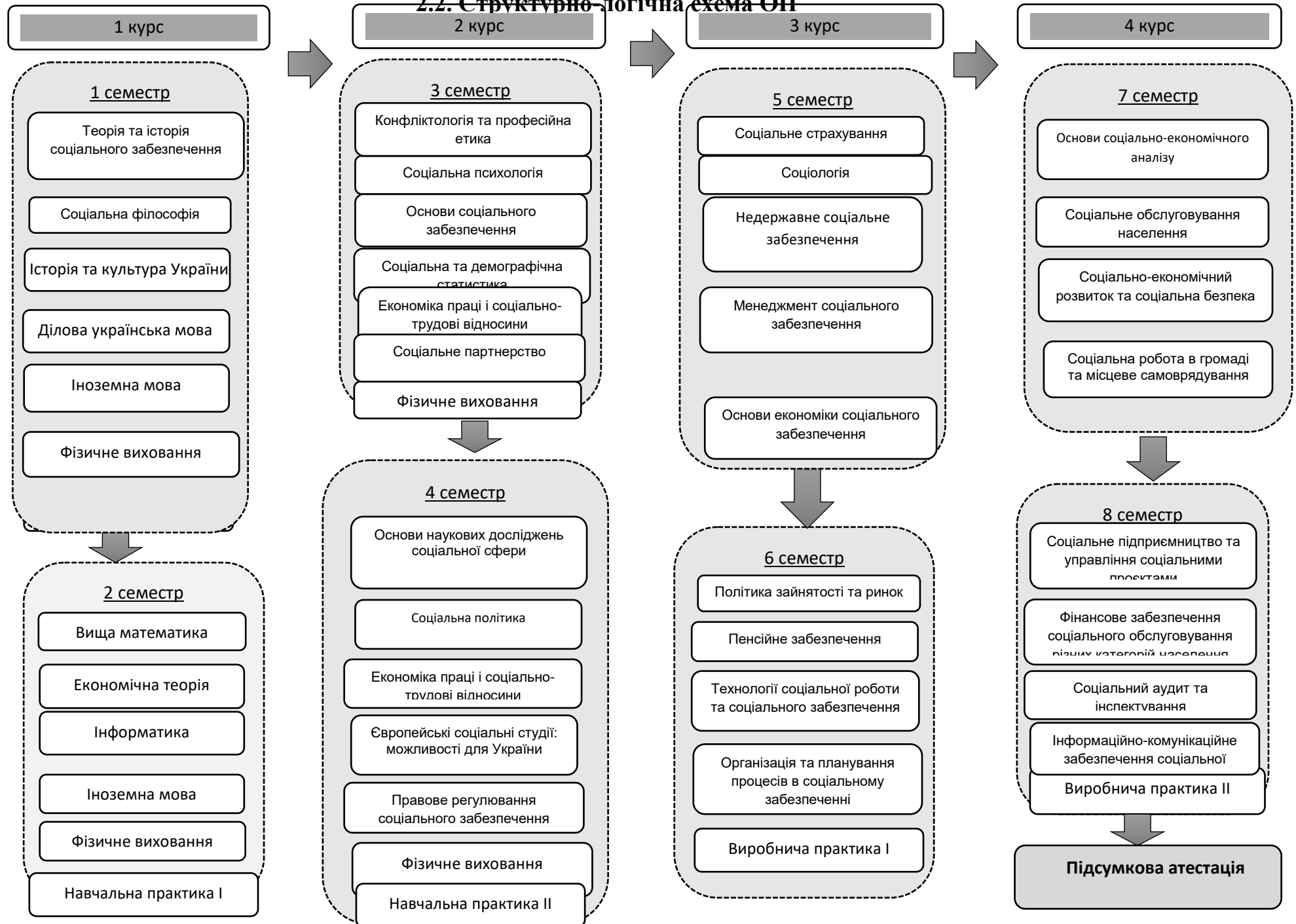
	сфери		
ОК 35	Фінансове забезпечення соціального обслуговування різних категорій населення	3	Екзамен
ОК 36	Соціальний аудит та інспектування	3	Екзамен
ОК 37	Навчальна практика з вступу до фаху	3	Залік
ОК 38	Навчальна практика з економіки праці і соціально-трудових відносин	3	Залік
ОК 39	Виробнича практика I	6	Залік
ОК 40	Виробнича практика II	6	Залік
ОК 41	Підготовка кваліфікаційної роботи	6	Захист
Всього		112	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		177	
Вибіркові компоненти ОП***			
ВК1.1	1.1. Фахові освітні компоненти		
ВК1	Дисципліна 1	3,0	Залік
ВК2	Дисципліна 2	3,0	Залік
ВК3	Дисципліна 3	3,0	Залік
ВК4	Дисципліна 4	3,0	Залік
ВК5	Дисципліна 5	3,0	Залік
ВК6	Дисципліна 6	3,0	Залік
ВК7	Дисципліна 7	3,0	Залік
ВК8	Дисципліна 8	3,0	Залік
ВК9	Дисципліна 9	3,0	Залік
ВК10	Дисципліна 10	3,0	Залік
ВК11	Дисципліна 11	3,0	Залік
ВК12	Дисципліна 12	3,0	Залік
ВК13	Дисципліна 13	3,0	Залік
ВК14	Дисципліна 14	3,0	Залік
ВК15	Дисципліна 15	3,0	Залік
ВК16	Дисципліна 16	3,0	Залік
ВК17	Дисципліна 17	3,0	Залік
Всього		51	
ВК1.2	1.2. Загальноуніверситетські освітні компоненти		
ВК18***	Дисципліна 1	3,0	Залік
ВК19	Дисципліна 2	3,0	Залік
ВК20	Дисципліна 3	3,0	Залік
ВК21	Дисципліна 4	3,0	Залік
Всього		12	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

* здобувачі здійснюють свій вибір відповідно до Положення «Про вибіркові дисципліни в Уманському національному університеті»;

** вибір здійснюється з каталогу елективних дисциплін в електронному кабінеті здобувача.

*** для здобувачів чоловічої статі денної та дуальної форми навчання, які досягли 18-річного віку обов'язковим вибором у четвертому семестрі (для здобувачів на основі повної загальної середньої освіти) та у другому семестрі (для здобувачів на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра та освітнього ступеня молодшого бакалавра) є дисципліна «Базова загальновійськова підготовка». Для усіх інших здобувачів: 1. Здобувачі чоловічої статі, які: 1) визнані за станом здоров'я непридатними до військової служби; 2) до набуття громадянства України пройшли військову службу в інших державах; 3) проходили військову службу; 4) мають сертифікат про проходження базової підготовки та здобуття військово-облікової спеціальності; 2. Здобувачів жіночої статі вибір дисципліни «Базова загальновійськова підготовка» є вільним.

2.2. Структурно-логічна схема ОП



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми «Соціальне забезпечення» спеціальності ІІО Соціальна робота та консультування здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену і завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: бакалавр з соціальної роботи та консультування.

Атестація здобувачів вищої освіти – це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей.

Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється екзаменаційною комісією після завершення навчання на освітньому ступені бакалавр з метою комплексної перевірки й оцінки теоретичної та практичної фахової підготовки студентів-випускників. Екзаменаційна комісія створюється щороку у складі голови та членів комісії. Екзаменаційна комісія працює у строки, визначені графіком навчального процесу на поточний навчальний рік, що розробляється на основі навчальних планів, затверджується ректором університету.

Кваліфікаційна робота повинна передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері соціального забезпечення, що передбачає застосування певних теорій та методів соціального забезпечення і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.

Кваліфікаційна робота оприлюднюється на офіційному сайті УНУ, або у репозитарії УНУ.

Програма атестаційного екзамену складається на підставі освітньо-професійної програми з метою оцінки загальних і професійних компетентностей випускників.

Рішення екзаменаційної комісії про оцінку результатів атестації, присудження освітнього ступеня, а також про видачу здобувачам вищої освіти дипломів (дипломів з відзнакою) про закінчення вищого навчального закладу приймається на закритому засіданні екзаменаційної комісії відкритим голосуванням звичайною більшістю голосів членів екзаменаційної комісії, які брали участь в її засіданні.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	3К 1	3К 2	3К 3	3К 4	3К 5	3К 6	3К 7	3К 8	3К 9	3К 10	3К 11	3К 12	3К 13	3К 14	3К 15	3К 16	3К 17	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	СК 15	СК 16
OK 1		+	+															+															
OK 2	+	+	+																			+											
OK 3			+			+																+											
OK 4			+																			+											
OK 5		+	+																					+									
OK 6	+	+	+							+						+		+															
OK 7		+	+															+															
OK 8			+					+	+																								
OK 9		+	+									+	+	+		+	+													+			
OK 10			+									+	+	+	+					+													
OK 11		+	+		+		+		+	+							+																
OK 12		+	+																														
OK 13	+	+	+															+															
OK 14			+		+				+																								
OK 15		+	+		+													+															
OK 16			+		+							+	+	+		+														+		+	
OK 17			+	+	+									+	+					+													
OK 18	+		+		+											+		+			+												
OK 19			+		+												+			+		+									+	+	
OK 20	+		+		+														+		+												
OK 21			+		+														+			+		+									
OK 22			+	+	+						+	+								+			+				+	+	+			+	+
OK 23			+		+																											+	
OK 24			+		+																+												
OK 25			+		+														+					+									
OK 26			+		+													+	+		+		+										
OK 27			+		+					+									+	+		+	+	+		+	+						

[illegible]

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16	ПРН 17	ПРН 18	ПРН 19	ПРН 20	ПРН 21
OK 1		+					+				+										
OK 2		+																			
OK 3	+																				
OK 4		+																	+		
OK 5				+																	
OK 6		+									+										
OK 7		+				+					+								+		
OK 8			+															+			
OK 9									+										+		
OK 10		+							+		+								+	+	
OK 11			+	+							+	+	+				+	+			
OK 12																			+		
OK 13											+										
OK 14		+	+	+							+	+	+					+			
OK 15		+					+	+			+										
OK 16									+	+				+						+	
OK 17		+				+															
OK 18		+					+	+			+	+	+				+				
OK 19		+									+			+			+			+	
OK 20				+	+		+	+		+											
OK 21				+	+					+											
OK 22									+			+		+	+		+	+		+	+
OK 23						+					+		+								
OK 24							+	+			+						+				

[illegible]